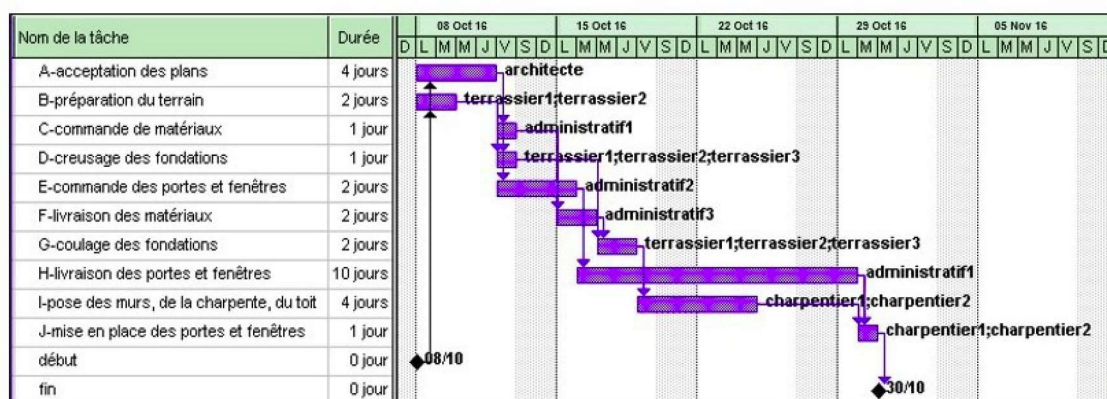


Compétence : CT 1.1 – Imaginer, synthétiser, formaliser et respecter une procédure, un protocole
 CT 1.4 – Participer à l’organisation de projets, la définition des rôles, la planification (se projeter, anticiper) et aux revues de projets

Connaissance : **Planning et outils numériques de présentation**

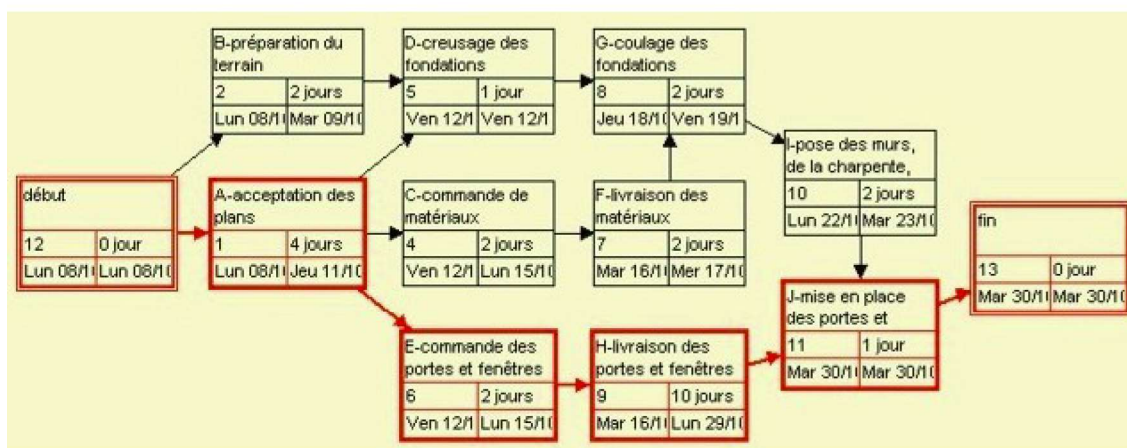
Lorsque l’on réalise un projet, il est important d’établir à l’avance dans quel ordre il faut réaliser les différentes étapes. Pour nous aider, nous pouvons utiliser différents outils (numériques ou pas) comme des gammes de fabrication ou bien des diagrammes de Gantt ou de Pert.

► Exemple : Diagramme de Gantt pour la construction d’un entrepôt



Le diagramme de Gantt permet de visualiser facilement l’état d’avancement des différentes tâches.

► Exemple : Diagramme PERT pour la construction d’un entrepôt



Le diagramme de PERT permet de mieux déterminer la durée minimale du projet grâce au chemin critique.

Il est absolument nécessaire de s’organiser et de coordonner le projet dans la gestion des matériels, dans la gestion des moyens humains et dans le temps. L’élaboration d’un planning est donc indispensable.

Le planning détermine une suite de tâches à accomplir. On peut utiliser des outils comme le diagramme de Gantt ou le diagramme Pert. Ces outils permettent d’organiser les différentes tâches, procédures et protocoles sans temps mort, et terminer le projet en réduisant les délais.