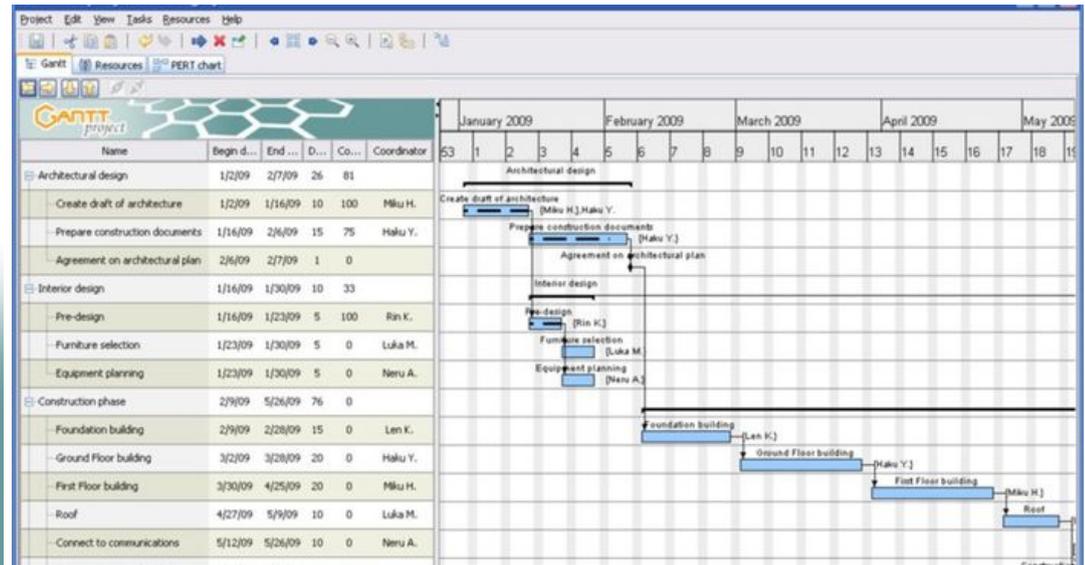


Comment organiser le travail d'un groupe de projet ?



Activité 2 : Logiciel GanttProject version 2.8.11

Comment organiser le travail d'un groupe de projet ?



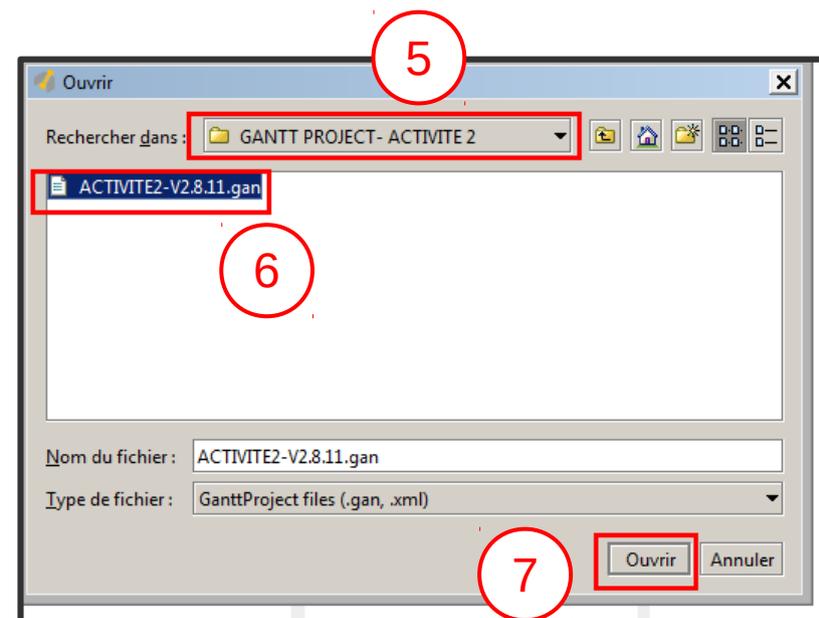
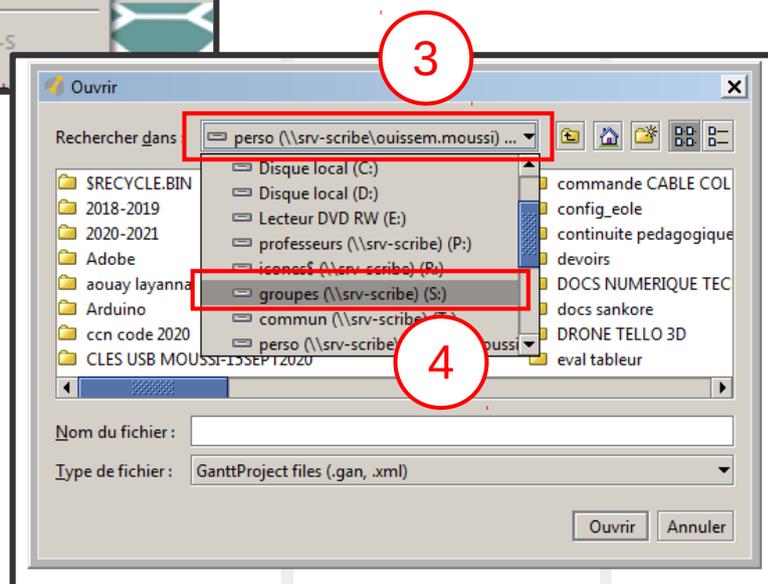
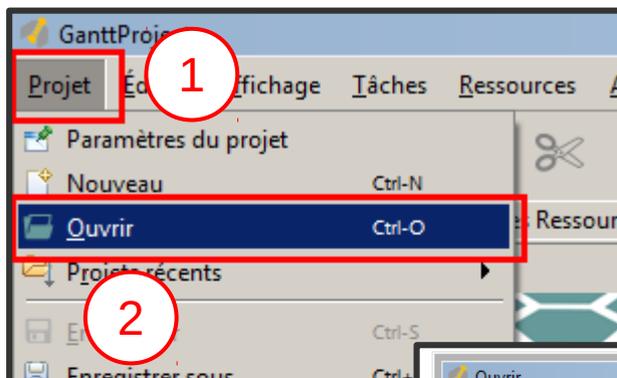
Travail à faire :

1- **DEMARRER** le logiciel **GanttProject** :

Démarrer / Tous les programmes Ordinateur / Techno / GanttProject 2.8.11

2- **OUVRI**R le Projet de l'activité 2 :

Ordinateur / Groupe (S:) / Travail / TECHNOLOGIE / Organiser un projet dans le temps / Activité 2



Comment organiser le travail d'un groupe de projet ?



Travail à faire :

3- **ENREGISTRER** une copie dans votre dossier de technologie (réseau Collège)

Ordinateur / Perso (U:) / TECHNOLOGIE / GanttProject

Créez un dossier **Technologie** si vous n'en avez pas

1. GanttProject menu: 'Enregistrer sous' (Save As) is highlighted with a red box and a circled '2'. A circled '1' is next to the menu bar.

2. File Explorer: 'perso (\srv-scribe\ouissem.moussi)' is selected in the left pane with a red box and a circled '4'. A circled '3' is next to the address bar.

3. File Explorer: 'ACTIVITE2-GANTT-2.8.11' is selected in the right pane with a red box and a circled '3'.

4. File Explorer: 'ACTIVITE2-V2.8.11' is selected in the left pane with a red box and a circled '4'.

5. 'Enregistrer' dialog box: 'perso (\srv-scribe\ouissem.moussi)' is selected in the 'Enregistrer dans' dropdown with a red box and a circled '5'. A red arrow points to the folder icon in the toolbar.

6. 'Enregistrer' dialog box: 'TECHNOLOGIE' is selected in the file list with a red box and a circled '6'.

7. 'Enregistrer' dialog box: 'GANTT-Activite2' is entered in the 'Nom du fichier' field with a red box and a circled '7'.

8. 'Enregistrer' dialog box: The 'Enregistrer' button is highlighted with a red box and a circled '8'.

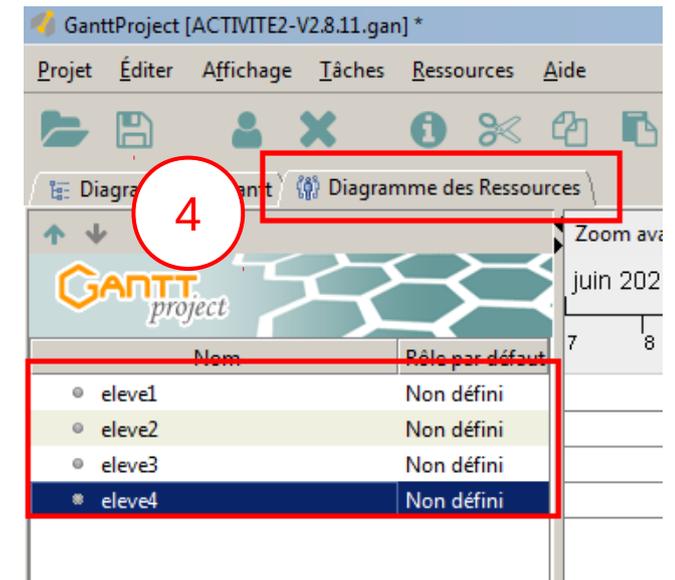
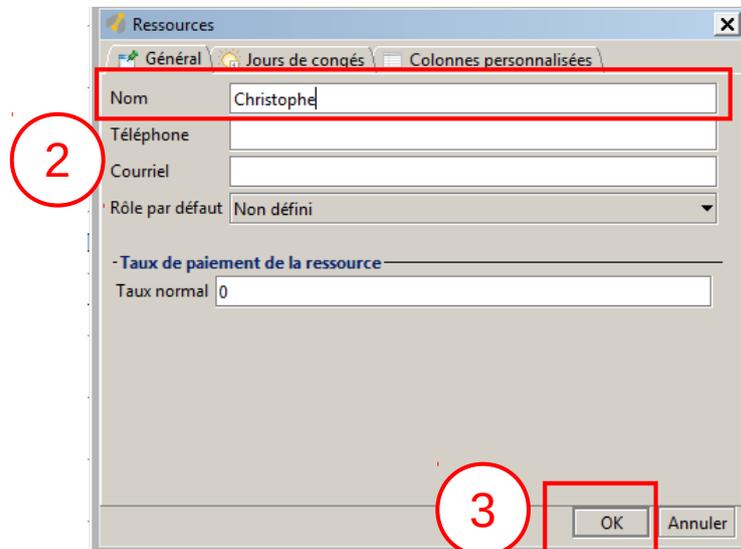
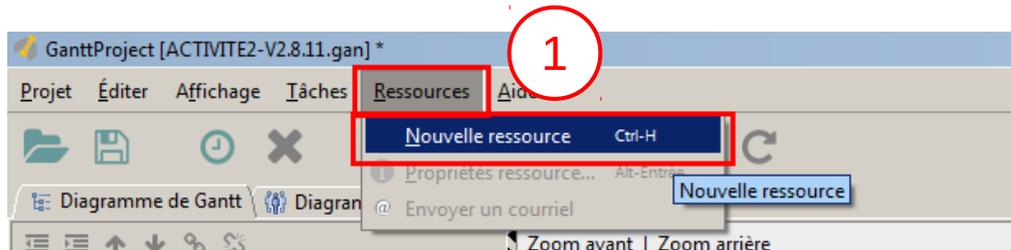
Comment organiser le travail d'un groupe de projet ?



Travail à faire :

4- Créer les **RESSOURCES** de votre groupe de Projet (1 ressource = 1 personne)

Créer une ressource en écrivant uniquement son prénom : créer les 3 ou 4 élèves de votre groupe de projet



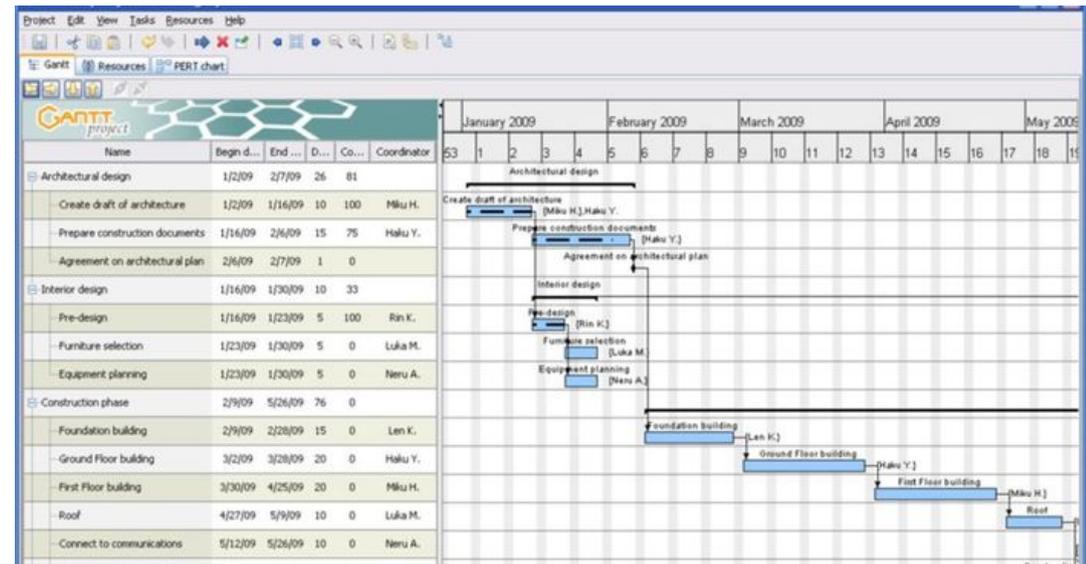
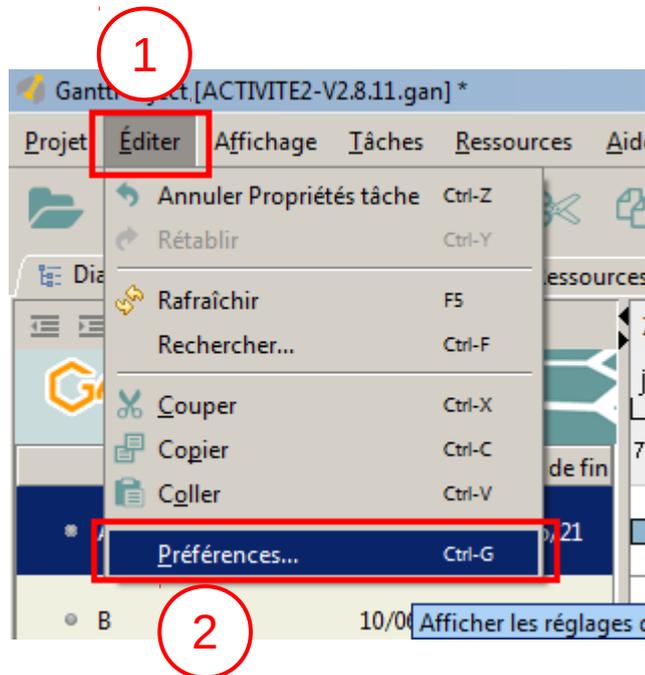
Comment organiser le travail d'un groupe de projet ?



Travail à faire :

5- Paramétrer l'affichage du **diagramme de Gantt** pour afficher plus informations :

Exemple de diagramme de GANTT



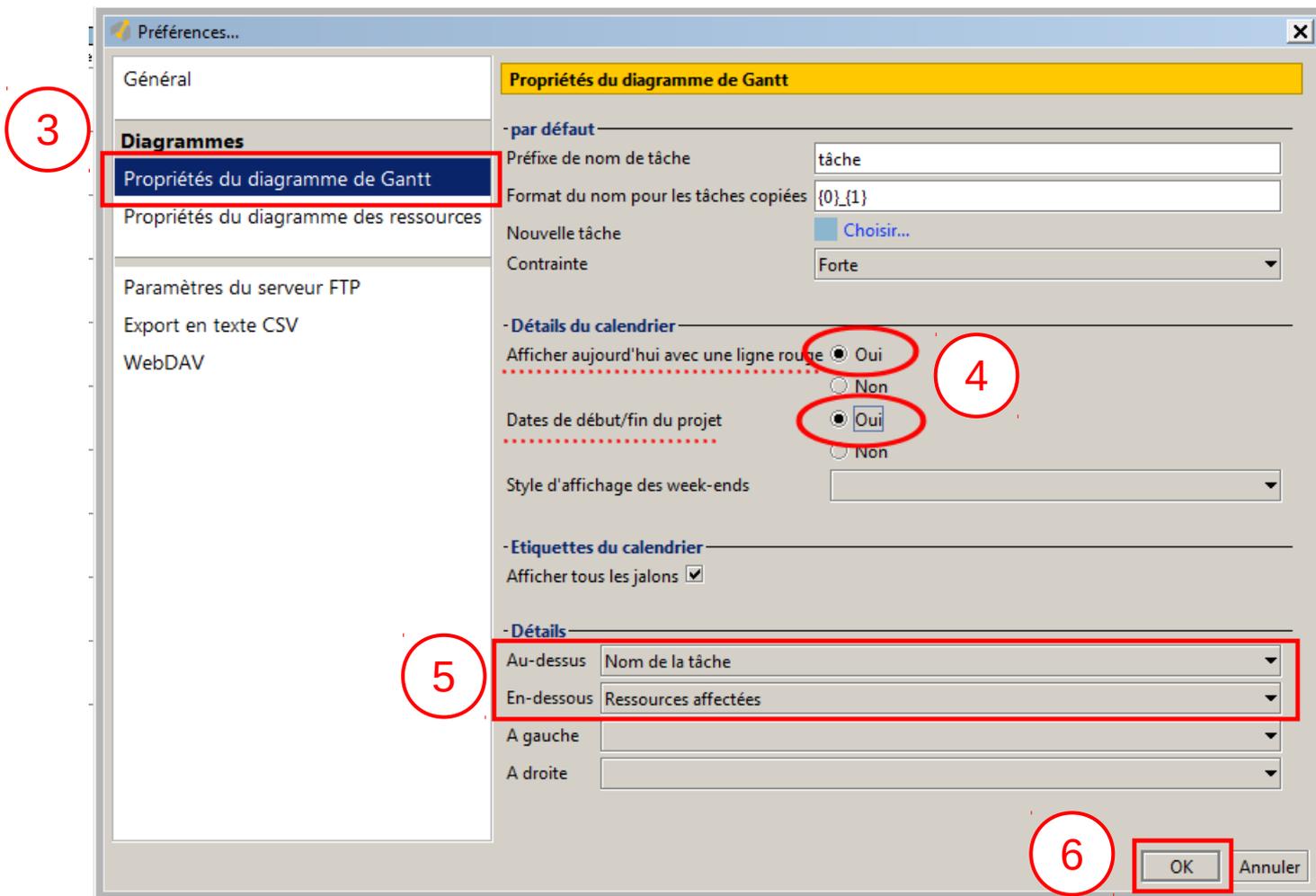
Suite diapo suivante >

Comment organiser le travail d'un groupe de projet ?



Travail à faire :

5-1 Paramétrer l'affichage du **diagramme de Gantt** pour afficher plus informations :



Comment organiser le travail d'un groupe de projet ?



Travail à faire :

5-2 Paramétrer l'affichage du **diagramme de Gantt** pour afficher plus informations :

Voilà a quoi ressemblera votre diagramme de GANTT



Comment organiser le travail d'un groupe de projet ?



Travail à faire :

6- Affecter les personnes ressources sur les différentes tâches du projet :

Voir la procédure ci-dessous puis faire ce qui est demandé diapo suivante

The screenshot shows the GanttProject interface. On the left, a task list is visible with task 'A' selected. A red box labeled '1' highlights the task 'A' row. A Gantt chart shows task 'A' as a bar from 07/06/21 to 09/06/21. A red box labeled '2' highlights the task bar. A dialog box titled 'Propriétés pour A' is open, showing the 'Ressources' tab. A red box labeled '3' highlights the resource list table. The table has the following data:

ID	Nom de la Ressource	Unité	Responsable	Rôle
0	eleve1	00.0	<input checked="" type="checkbox"/>	Non défini
1	eleve2	00.0	<input type="checkbox"/>	
2	eleve3	00.0	<input type="checkbox"/>	Non défini
3	eleve4	00.0	<input type="checkbox"/>	Non défini

A red box labeled '4' highlights the 'OK' button at the bottom right of the dialog box.

Comment organiser le travail d'un groupe de projet ?



Travail à faire :

6- Affecter les personnes ressources sur les différentes tâches du projet :

6-1 Quand une seule tâche est à faire seule :

> affecter tous les membres du groupe

6-2 Quand plusieurs tâches de déroulent en même temps

> répartir la moitié de l'équipe sur les différentes tâches

Comment organiser le travail d'un groupe de projet ?



Travail à faire :

7- Mettre à jour l'avancement du projet

The screenshot shows the GanttProject interface. On the left, a task list table is visible. A red box labeled '1' highlights the first row (Task A). A red box labeled '2' highlights the 'Général' tab in the 'Propriétés pour A' dialog box. A red box labeled '3' highlights the 'Avancement' field in the dialog box, which is set to 100. A red box labeled '4' highlights the 'OK' button at the bottom right of the dialog box.

Nom	Date de d...	Date de fin
A	07/06/21	09/06/21
B	10/06/21	11/06/21
D	14/06/21	14/06/21
C	14/06/21	14/06/21
E	15/06/21	17/06/21
H	15/06/21	16/06/21
F	18/06/21	21/06/21
G	17/06/21	17/06/21
I	22/06/21	25/06/21
K	28/06/21	28/06/21
J	29/06/21	29/06/21

Propriétés pour A

Général | Prédécesseurs | Ressources | Colonnes personnalisées

A

Options de planification dans cette boîte de dialogue □

Date de début 7 juin 2021

Date de fin 9 juin 2021

Durée 3

Date de début au plus tôt 7 juin 2021 Copier la date de début

Priorité Normale

Avancement 100

Afficher dans tion

Graphisme

Couleurs Choisir... Couleur par défaut

Lien internet

OK Ann

Comment organiser le travail d'un groupe de projet ?



Travail à faire :

8- Mettre à jour l'avancement du projet comme indiqué si-dessous

- 1- tâche A réalisée à 100 %
- 2- tâche B réalisée à 50 %
- 3- tâche C réalisée à 45 %

Comment organiser le travail d'un groupe de projet ?



Travail à faire :

9- Modifier la date de début de projet en modifiant la date de début de la Tâche A en mettant la Nouvelle Date suivante

Début de la tâche A LUNDI 10 MAI 2021

QUESTIONS D'ANALYSE *(vous devez chercher les réponses et vous serez interrogés oralement en fin de travail)*

10- Que s'est-il produit sur le diagramme du projet ?

11- A quelle nouvelle date se terminera le projet ?

12- si la tâche H prend 5 jours de retard, mettez à jour le diagramme de Gantt et déterminez la nouvelle date de fin de projet

FIN